

---

**PPHVADno-2026-16695****Työsopimussuhteen irtisanominen taloudellisesta ja tuotannollisesta syystä**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on käynyt xxx-vastuuyksikön (henkilötieto) työvoiman vähentämistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ajalla 7.-28.4.2026. Työnantajalle on syntynyt irtisanomisperuste, koska työntekijä on kieltäytynyt työnantajan tarjoamasta tehtävästä.

Liitteet:

1 Kuulemispöytäkirja (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

2 Salassa pidettävä liite, henkilötieto (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

3 Osaaamiskartoitus (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

**Päätöksen peruste**

Työntekijä (nimi poistettu) 2000038624 on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 7.-28.4.2026 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva. Työntekijää on kuultu 28.5.2026 järjestetyssä kuulemisessa, jossa on selvitetty hänen valmiutensa ottaa vastaan irtisanomisen vaihtoehtona tarjottu tehtävä. Työntekijä on kieltäytynyt työnantajan tarjoamasta tehtävästä ja näin ollen työnantajalle on syntynyt irtisanomisperuste.

**Päätös**

Päätän, että työntekijä (nimi poistettu) 2000038624 irtisanotaan 1.6.2026 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimesta 52714-0825. Irtisanomisessa noudatetaan työsopimuslain 6 luvun 3 §:n mukaista 4 kuukauden irtisanomisaikaa. Työsuhteen viimeinen päivä on 1.10.2026. Irtisanominen tehdään taloudellisista ja tuotannollisista syistä.

Sovellettava lainsäädäntö:

Työsopimuslaki 7 luku 3 § ja 4 §

Työsopimuslaki 6 luku 3 § (HYVTES VIII luku 5 §)

Toimivallan peruste:

Sairaanhoidolliset palvelut toimialueen johtajan toimivallan siirtämistä koskeva viranhaltijapäätös 6.3.2026 (4/2026), liite 2 (toimivalta henkilöstöasioissa), kohta 70

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä 1.6.2026, tiedoksiantotapa sähköinen. Vastaanottajat: asianosainen, esihenkilö, toimialuejohtaja, HR-asiantuntija. Tiedoksiantaja Anna Päivärinta, HR-sihtööri. Lisätietojen antaja Sirpa Ämmälä, palvelualuejohtaja p. 0400243897

**Allekirjoitus**

Sirpa Ämmälä, palvelualuejohtaja

---

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 01.06.2026 klo 11:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 1.6.2026 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 40

**Oikaisuvaatimusohje**

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

---

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.